



MUNKATERV

II. RÁKÓCZI FERENC MAGYAR-ANGOL KÉT TANÍTÁSI NYELVŰ BAPTISTA ÁLTALÁNOS ISKOLA, GIMNÁZIUM ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA

Téglás

2025/2026-os tanév





1. Jogszabályi háttér, jogszabályi változások:

- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3.§
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
- a 2025/2026. tanév rendjéről szóló 27/2025. (VII.24.) BM rendelet
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról

Felhasznált dokumentumok:

- Pedagógiai Program
- SZMSZ
- Házi rend
- Intézményi beszámoló 2025

2. Helyzetelemzés

Intézményünk székhelye: 4243 Téglás, Úttörő u. 15. szám alatt található, abban a 2007. szeptember 1-jén átadott új épületegységben, ahol a felső tagozat tanulójának oktatása-nevelése folyik.

A Téglás Fényes u. 2-8. szám alatti telephelyünkön található felújított épületben pedig az alsó tagozatos diákok tanulnak.

Fenntartónk: Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy

Alaptevékenységeink körébe tartoznak: általános iskolai nevelés-oktatás, gimnáziumi oktatás, alapfokú művészetoktatás, a többi tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű tanulók iskolai nevelése, oktatása. Kiegészítő tevékenység: kulturális, szabadidős tevékenység, két tanítási nyelvű oktatás, iskolai diáksportkör tevékenység támogatása, melynek keretében színes és gazdag sportlehetőséget kínálunk tanulóink számára, akik elsősorban a labdarúgás és a kézilabda területén jeleskednek. Oktatást kiegészítő tevékenység keretében szervezzük meg az általános iskolai napközis otthonos nevelést és szülői igény alapján a tanulószobát a felső tagozaton.

Iskolánk többcélú, közös igazgatású köznevelési intézmény.

A gazdasági feladatokat intézményünk önállóan látja el.

Maximális tanulólétszámunk 800 fő. Az alapfokú művészetoktatási intézménybe felvehető 400 tanuló, a gimnáziumba 100 tanuló.



a) Személyi feltételek

I. Pedagógusi adatok (létszám, személyi változások, foglalkoztatási formák)

Kinevezett pedagógus létszám: 59 fő (ebből 4 fő felmentési idejét tölti)

Ebből részmunkaidős dolgozó: 3 fő

Óraadó dolgozó: 10 fő

Iskolatitkár: 2 fő

Pedagógiai asszisztens: 2,5 fő

Gondnok 1 fő

Rendszergazda: 1 fő

Gépkocsi-vezető, gondnok 1 fő

Takarító: 5,5 fő

Laboráns: 1 fő

Közhasznú dolgozó: 2026. augusztus 31-ig: 7 fő

Nevelési tanácsadó heti 21 órában: 1 fő – EGYMI-n keresztül

Logopédia 1 fő – EGYMI-n keresztül

Gyógypedagógus: 1 fő

Lektor: 1 fő

Adminisztrátor: 1 fő

II. Megbízatások:

Iskolavezetés:

Szilágyiné Bodnár Erzsébet főigazgató

Szabóné Czibere Judit főigazgatóhelyettes

Zdrobáné László Nóra főigazgatóhelyettes

Tuncsikné Fekete Kinga intézményegység-vezető

Tantestületen belüli felelősök:

Osztályfőnöki munkaközösség-vezető:

Burai Erika

Humán Munkaközösség vezető:

Dr. Kecskés Lajosné

Reál munkaközösség vezető:

Dudásné Szabó Tünde

Nyelvi munkaközösség vezető:

Kissné Lesnyák Beáta

Természettudományi munkaközösség vezető:

Kiss Csilla Erika

Alsó tagozat matematika munkaközösség vezető:

Nagy Sándorné

Alsó tagozat magyar munkaközösség vezető:

Molnár Erzsébet

Napközi munkaközösség vezető:

Kukucska Jánosné

Gyermekvédelmi felelős felső tagozat:

Burai Erika

alsó tagozat

Sallainé Nagy Zsuzsanna

Diákönkormányzatot segítő pedagógusok:

Rakóczi Anikó, Ölvetiné Veres

Rita

Szülői Szervezet vezetője:

Rezesné Szász Mária



III. Pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai szakmai ellenőrzésében közreműködő pedagógusok névsora, szakértői napja

Intézményünkben ilyen szakértő nincs.

IV. Pedagógusok minősítésébe és az országos pedagógiai szakmai ellenőrzésbe bevont pedagógusok névsora

A 2025-ös minősítési eljárásba bekerült kollégák:

Dr. Kecskés Lajosné Mestermegújító eljárására kerül sor 2025. október 2-án.

Nagyné Kovács Cintia Dorottya Ped. I. minősítő vizsgája 2025. szeptember 23-án lesz.

Pedagógus tanfelügyelet:

Az idei tanévben tanfelügyeleti ellenőrzésre nem kerül sor.

II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Baptista Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola



OM azonosító: 031051
 4243 Téglás, Úttörő u. 15.
 52/384-410; 20/3241930



E-mail: rakoczi.teglas@baptistaoktatasi.hu
 teglas.iskola@gmail.com
 Web: http://rakoczi-ferenc.baptistaoktatasi.hu



ETSN | European Talent Support Network

V – VII. Osztályok, csoportok jelzése, létszáma, osztályfőnökök neve

2025/2026-os tanév

	fiú	lány	ÖSSZ.	2 fő	BTM	Mindössz.	GYV	H.H.	HHH	Nevsz.	Bejár	lány GYV	lány HH	Lány HHH	Nkt.	
1.a	12	13	25	0	0	25	2	0	1	0	4	2	0	1	92,6%	Molnár Erzsébet, Baji Dániel Istvánné
1.b	14	8	22	0	0	22	9	3	4	0	7	4	2	2	81,5%	Ölvetiné Veres Rita, Szathmári-Szeidler Andrea Nikolett
1.c	10	9	19	0	1	19	4	1	1	1	5	2	0	1	70,4%	Bakosné Horváth Andrea Mária, Varga Attila Györgyné
Össz:	36	30	66	0	1	66	15	4	6	1	16	8	2	4		
2.a	11	18	29	0	0	29	1	0	0	0	2	1	0	0	107,4%	Fisköti Kinga, Simonné Kiss Ágnes
2.b	9	13	22	0	4	22	2	0	1	0	4	2	0	1	81,5%	Gyulainé Riczu Margit, Bartha-Szabó Viktória
2.c	12	10	22	0	2	22	5	0	4	1	7	3	0	3	81,5%	Sallainé Nagy Zsuzsanna, Lévai Mártonné
Össz:	32	41	73	0	6	73	8	0	5	1	13	6	0	4		
3.a	12	13	25	0	0	25	0	0	0	0	2	0	0	0	92,6%	Sutáné Pál Szilvia, Baranyi Erzsébet
3.b	9	9	18	0	2	18	4	1	2	1	3	2	0	2	66,7%	Mázló Edit, Zimán Réka
3.c	11	9	20	0	3	20	6	3	3	2	5	2	0	1	74,1%	Szűcsné Éliás Andrea, Erdeiné Lakatos Valéria
3.d	9	11	20	0	1	20	4	2	1	0	6	2	1	1	74,1%	Szántóné Pintér Ildikó, Fekete Teodóra Mária
Össz:	41	42	83	0	6	83	14	6	6	3	16	6	1	4		
4.a	8	13	21	0	0	21	2	1	1	0	8	1	0	1	77,8%	Lukácsné Gyöngyösi Irma, Hotziné Brutóczki Ágnes
4.b	12	8	20	0	5	20	3	0	3	1	7	1	0	2	74,1%	Leiterné Riczu Erika, Kovács Katalin
4.c	14	8	22	2	2	24	4	0	3	0	6	2	0	2	88,9%	Nagy Sándorné, Kovács Katalin
Össz:	34	29	63	2	7	65	9	1	7	1	21	4	0	5		
5.a	12	17	29	0	0	29	0	0	0	0	1	0	0	0	107,4%	Dudásné Szabó Tünde
5.b	11	10	21	1	4	22	3	3	2	2	0	1	1	0	81,5%	Dalanicsné Pösze Melitta
5.c	12	8	20	0	2	20	2	0	3	2	4	2	0	2	74,1%	Burai Erika
5.d	11	6	17	0	6	17	5	1	2	0	4	3	0	1	63,0%	Fekete Tamás
Össz:	46	41	87	1	12	88	10	4	7	4	9	6	1	3		
6.a	10	18	28	0	0	28	0	0	0	0	2	0	0	0	103,7%	Kissné Lesnyák Beáta
6.b	13	11	24	0	3	24	0	0	0	0	5	0	0	0	88,9%	Dr. Kecskés Lajosné
6.c	12	8	20	1	5	21	7	2	4	3	9	3	1	2	77,8%	Feketéné Holczman Gabriella
6.d	16	10	26	1	7	27	3	1	4	4	6	1	0	2	100,0%	Fábiánné Gál Andrea
Össz:	51	47	98	2	15	100	10	3	8	7	22	4	1	4		
7.a	16	11	27	1	2	28	1	0	0	0	6	1	0	0	103,7%	Radóczné Aranyics Csilla
7.b	10	10	20	1	3	21	5	1	7	5	2	4	1	4	77,8%	Rákóczi Anikó
7.c	7	11	18	1	7	19	2	1	2	2	4	1	0	2	70,4%	Nagy Roland
Össz:	33	32	65	3	12	68	8	2	9	7	12	6	1	6		
8.a	12	11	23	0	0	23	0	0	0	0	5	0	0	0	85,2%	Kiss Csilla Erika
8.b	11	8	19	2	1	21	3	0	4	3	6	2	0	3	77,8%	Giráné Somogyi Krisztina
8.c	10	9	19	2	3	21	1	1	1	1	2	0	0	0	77,8%	Törökné Tótháti Erzsébet
Össz:	33	28	61	4	4	65	4	1	5	4	13	2	0	3		



III. Vezetők ügyeleti rendje

2025/2026-os tanév

Megtartott tanórak:

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Szilágyiné Bodnár Erzsébet		2.,3.		2.,3.	
Zdrobáné László Nóra	1., 2.,6.		1., 2.,6.		
Tuncsikné Fekete Kinga					
Szabóné Czibere Judit	1.,2.,3.,4.				

Munkaidő beosztás:

	Szilágyiné Bodnár Erzsébet	Zdrobáné László Nóra	Szabóné Czibere Judit	Tuncsikné Fekete Kinga
Hétfő	7.30-13.30	7.30-13.30	7.30-13.30	11.00 – 16.00
Kedd	7.30-13.30	7.30-16.00	7.30-13.30	11.00 – 16.00
Szerda	7.30-13.30	7.30-13.30	7.30-16.00	11.00 – 16.00
Csütörtök	7.30-16.00	7.30-13.30	7.30-13.30	7.30 – 13.30
Péntek	7.30-13.30	7.30-13.30	7.30-13.30	7.30 – 13.30

13.30 - 16.00	Úttörő u	Fényes u
Hétfő	Tuncsikné Fekete Kinga	Kukucska Jánosné
Kedd	Zdrobáné László Nóra	Nagy Sándorné
Szerda	Tuncsikné Fekete Kinga	Szabóné Czibere Judit
Csütörtök	Szilágyiné Bodnár Erzsébet	Nagy Sándorné
Péntek	Kukucska Jánosné	alábbi beosztás szerint

A pénteki ügyelet forgó rendszerben valósul meg, ekkor az adott vezető munkarendje 7.30 – 16.00 – ra módosul.

Szeptember 5 SZBE	December 5 SZBE	Március 13 SZBE
Szeptember 12 SZCZJ	December 12 ZLN	Március 20 ZLN
Szeptember 19 ZLN	December 19 SZCZJ	Március 27 SZCZJ
Szeptember 26 TFK	Január 9 TFK	Április 17 TFK
Október 3 SZBE	Január 16 SZBE	Április 24 SZBE
Október 10 ZLN	Január 23 ZLN	Május 8 ZLN



Október 17 SZCZJ	Január 30 SZCZJ	Május 15 SZCZJ
Október 18 TFK	Február 6 TFK	Május 22 TFK
November 7 SZBE	Február 13 SZBE	Június 5 SZBE
November 14 ZLN	Február 20 ZLN	Június 12 ZLN
November 21 SZCZJ	Február 27 SZCZJ	Június 19 SZCZJ
November 28 TFK	Március 6 TFK	

IX. Gyakornok-mentor együttműködések

A 2025/2026-os tanévben egy hallgató tölti nálunk egyéves összefüggő tanítási gyakorlatát, kit a következő pedagógusok mentorálnak: *Kiss Csilla Erika mentor tanár kémia tantárgyból, Sallainé Molnár Szilvia konzulens tanár biológia tantárgyból.*

Sándorné Tóth Beáta mentora Giránné Somogyi Krisztina magyar nyelv és irodalom tantárgyból.

Nagyné Kovács Cintia Dorottya gyakornok mentora Tuncsikné Fekete Kinga

b) Tárgyi, dologi feltételek

Telephely: Fényes u. 2-8. sz.

- 13 osztályterem
- Informatika terem
- Tornaterem, a hozzá tartozó 4 öltözővel
- Tornaterem, szertárral
- Aula
- Konyha
- Ebédlő, mely 60 fő befogadására alkalmas
- 4 fejlesztő szoba
- 1 szertár
- Tanári szoba, pihenő, irodahelyiségek

Az iskola udvara tágas és rendezett.

Körülkerített, biztonságos sportudvar is rendelkezésre áll az alsó tagozat tanulóinak, mely biztosítja a sportolási lehetőségeket a szabadban is.

2025 nyarán telephelyünkön az alábbi karbantartási, felújítási munkák történtek:

- egy tanterem világításának korszerűsítése,
- a többi tanteremben az izzók szükség szerinti cseréje,
- két klíma telepítése,
- a napelemes rendszer felülvizsgálata,
- fűtés karbantartása, szükséges javítások elvégzése,
- egy tanterem burkolatának cseréje,



- iskola úti bejárat betonozása,
- öntözőrendszer felülvizsgálata,
- festés, karbantartás, takarítás.

Iskolánk székhelye 2007. szeptember 1-jétől az Úttörő utca 15. szám alatt van.

Az itt található komplexum az alábbi épületekből áll:

- **Központi épület**, melynek földszintjén büfé, porta és ruhatár, az emeletén pedig irodák, pénztári helyiség, nevelői szoba, pihenő, stúdió és egy csoportszoba került kialakításra.

- Az **A/1-es épületben** a következő szaktantermek biztosítják az oktató-nevelő munkához az ideális tárgyi feltételeket:

- fizikai-kémiai előadó, szertárral, vegyi fülkével,
- rajz szaktanterem, szertárral,
- informatikai szaktanterem, szertárral,
- ének szaktanterem, szertárral.
- technika terem

Az épületben található még 1 osztályterem és egy a tanulásban akadályozott tanulók oktatásához kialakított kisebb tanterem.

- Az **A/2 és A/3-as épületekben** osztálytermeket és csoportszobákat találhatunk.

Az A/3-as épület földszintjén került kialakításra az **iskolai könyvtár, valamint egy nyelvi tanári szoba.**

Az Úttörő utcai telephelyen tanuló diákok számára egy 165,85 m² **tornaterem** áll rendelkezésre **öltözőkkel** és **szertárral**. Ezen épületegységben található még a **testnevelői tanári szoba** és egy **orvosi szoba**. E helyiségben történik iskolánk tanulóinak az egészségügyi szűrése és a védőoltások beadása.

- Külön épületben található az a 200 fős **ebédlő**, melyhez korszerűen felszerelt **melegítő konyha** is tartozik. Az ebédlő ad helyet számos közösségi rendezvénynek, mind intézményi (farsang, diszkó), mind települési szinten (bálok, esküvők), valamint szakmai eseményeknek (értekezletek, továbbképzések). A helyiség 2014 óta klímával felszerelt.

- Az épületeket füves **parkok** övezik, a tanulók szabadidős tevékenységéhez pedig **kosárlabdapálya** áll rendelkezésre. Az iskola szomszédságában található **sportpályát, és műfüves pályát** használhatják diákjaink szünetekben és tanórák után is. A szünetek kulturált eltöltéséhez kerti padok, asztalok, és egy filagória beszerzését tette lehetővé a Téglási Iskolás Gyermekekért Alapítvány támogatása. Az itt tanuló tagozat szabadtéri rendezvényeihez a térkövel burkolt **belső udvart** használjuk.

A művészeti iskola tanulói a délutáni órákban az alábbi helyiségeket használják:

- hangszigetelt ének terem,



- ének szertár (egyéni órákhoz),
- tükrös terem (színháték tanszak),
- eszköz és jelmeztár,
- rajz szaktanterem és szertár.

Az intézmény székhelyének épületein található napelemek biztosítják az elektromos áramot. 13 tanteremben energiatakarékos izzók biztosítják a fényt.

A 28-as és 21-es teremben elektromos fűtőtest egészíti ki a gázfűtést.

Feladatunk mindkét telephelyen az épületek állagának megőrzése. Ezen célból pedagógusaink a tanulók felügyelete mellett folyamatosan figyelik az épület berendezéseinek, bútortáának állagát, jelzik a rongálást, a karbantartóink pedig javítják az előforduló kisebb hibákat.

2025 nyarán az alábbi felújítási és karbantartási munkák történtek:

- 4 tanterem padlóburkolatának cseréje,
- a napelemes rendszer felülvizsgálata,
- a takarítószerár padlóburkolatának cseréje,
- a könyvtárból nyíló terasz burkolása,
- két tanteremben asztal, székek cseréje,
- egy TV a negyedik 5. osztálynak,
- festés, karbantartás, takarítás.

A hiányzó taneszközökhöz, illetve a még szükséges belső építészeti munkálatokhoz az anyagi forrást az intézmény költségvetése, a White Cross Alapítvány támogatása, valamint az iskolavezetés és a fenntartó pályázati aktivitása biztosítja. Folyamatosan figyeljük a kiírásokat, és ha lehetőség van, akkor benyújtjuk a pályázatokat.

A gimnáziumi oktatás bevezetéséhez szükséges helyiségek megépítése lehetőség szerint az oktatás zavarása nélkül, de időben megtörténjen.

3.) A tanév legfontosabb céljai, kiemelt feladatai

- Fokozottan ügyelünk mindkét telephelyen a tantermek, folyosók, udvarok tisztaságára. A tanulói balesetek számának csökkentése érdekében hatékony felnőtt ügyeleti rendszert működtetünk, valamint az esztétikus környezetre biztosítása végett tisztasági versenyt szervezünk.
- Örökös Öko-Iskolaként magunk is szervezünk olyan projekteket, melyek céljai a környezettudatos magatartás, az egészséges táplálkozás és életmód követése a tanulók és a pedagógusok által. E cím birtokában folyamatosan törekszünk az ÖKO szemlélet



kialakítására. Ezen egyedi intézményi cél megvalósításában minden pedagógus aktív közreműködésére számítunk.

- Tanulóink egészségi állapotának folyamatos nyomon követésére törekszünk: együttműködés a védőnőkkel, iskolaorvossal /szűrővizsgálatok, védőoltások az Úttörő utcai telephely orvosi szobájában/. A szülők figyelmét felhívjuk az egészséges táplálkozásra, az időjárásnak megfelelő öltözködésre és a helyes napirendre. Az egészséges életmód kialakítása érdekében egészségnapot szervezünk. Tanévkezdés előtt elsősegély-nyújtó előadást és gyakorlati bemutatót szerveztünk a pedagógusok részére.
- Intézményünk részt vesz a fenntarthatóság-környezettudatosság témahét programjaiban 2026.04.20-24 között.
- A pedagógiai programmal összhangban álló környezettudatos életmódra nevelés támogatásának részeként a szelektív hulladékgyűjtés működtetése.
- A Himnusz és a Szózat éneklése rendezvényeken váljék általánossá. Nemzeti Himnuszunk éneklésére a tanulók felkészítése elsősorban az énektanárok és az osztályfőnökök feladata, de a helyes szokások kialakításában valamennyi pedagógus közreműködésére számítunk.
- A megrongált, tönkretett taneszközök megfizetése, helyreállítása az SZMSZ-ben meghatározott felelősség alapján történik.
- A tanulói fegyelmezettség további javítása a tanórai, az órák közötti és a délutáni foglalkozások idején. Az illemszabályok betartására törekszünk a köszönés és a beszédkultúra terén. Fellépünk a folyosón való rohangálás, a káromkodás és a trágár szavak használata ellen. Nem tűrjük a felnőttekkel szembeni tiszteletlen magatartást, viselkedést. Célunk a tanulók egymás közötti viselkedés és magatartás kultúrájának javítása. A Kormány 245/2024. (VIII.8.) Korm. rendelete alapján a tiltott és használatában korlátozott tárgyak körének megismertetése, a használatában korlátozott tárgyak iskolai használatának helyes gyakorlatának kialakítása. 245/2024. (VIII.8.) Korm.rendelet a tiltott és használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól
- A törvény előírásainak megfelelően járunk el az igazolatlan hiányzások esetén. Rendszeres jelzéssel élünk a családsegítő szolgálat felé, a lakásotthon tanulónak gondozóival és a gyerekek gyámjával pedig szoros kapcsolatot tartunk fenn, az igazolatlan hiányzások csökkentése érdekében. A családban nevelkedő gyerekek esetén, amennyiben az igazolatlan hiányzás mértéke indokolja családlátogatás keretében keressük a megoldást a szülővel, a probléma megszüntetésére.
- Feladatunk a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók folyamatos fejlesztése a tanév során az újabb tanulási kudarc elkerülése érdekében. Fejlesztő foglalkozások szervezésével és tanulásmódszertani tanácsadással, a szülőkkel, az osztályfőnökkel és az iskolavezetéssel való folyamatos tájékoztatással és stratégia kialakításával segítjük az érintett tanulók tanulmányi eredményének javítását.
- A beintegrált tanulóink miatt nagy hangsúlyt helyezünk a toleranciára, az adatvédelemre, és a másság elfogadására.



- A mindennapos testedzés megvalósítása érdekében hatékonyan használjuk a tornatermeket és a kinti sportpályákat folyamatos felügyeletet biztosítva a tanulóknak. A délutáni órákban igény szerint tömegsport foglalkozásokat biztosítunk. 5. 6. és 3. 4. évfolyamon úszásoktatást tartunk. Az újfelhértői Honvédelmi és Sportközponttal kötött Együttműködési szerződés alapján biztosítjuk tanulóink számára a kerettantervben előírt küzdősportokkal való megismerkedést. Havi egy alkalommal a 7., 8. évfolyam tanulói beosztás szerint sportolhatnak.
- A 2022/2023-as tanévben intézményünk az „Aktív Iskola Program” keretében PILOT-programban vett részt, melynek célja az volt, hogy valamennyi gyermek számára megteremtse a rendszeres fizikai aktivitás lehetőségét, és azt, hogy a mozgás a mindennapok természetes része legyen. A program a 2025/2026-os tanévben is folytatódik. Célunk a program keretében megvalósított új sportprogramok ismételt megszervezése.
- A művészeti iskola tanszakain beindított képzést tovább szeretnénk folytatni minden tanszakon. A társastánc tanszakon beindított képzést folytatjuk egy újabb csoport megszervezésével. A tanszakokon folyó művészeti oktatást közös rendezvények szervezésével népszerűsítjük.
- A tanév folyamán színvonalas ünnepségeket és rendezvényeket szervezünk, melyek biztosítják a tanulók érzelmi nevelését újabb ismereteket nyújtanak számukra és fokozzák a szülőföld és lakóhely iránti érzelmeiket. Hálaadás Napja, (november 26.) Reformáció Napja (október 31.), Magyar Kultúra Napja (január 22.)
- Az Országgyűlés június 4-ét a Nemzeti Összetartozás Napjává nyilvánította. Az emléknapi célja, hogy erősítse a magyarországi és a határon kívül élő magyar gyermekek közötti kapcsolatokat, lehetővé tegye közös történelmünk, valamint a Kárpát-medence évezredes múltjának, kultúrájának alaposabb megismerését. Intézményünk méltóképpen megemlékezik a Nemzeti Összetartozás Napjáról.
- Mindkét tagozaton egy-egy tanulócsoporthoz a biztonságos kerékpáros közlekedési kultúra népszerűsítése érdekében szakkört szervezünk.
- Ebben a tanévben 31. éve rendezzük meg iskolánkban a „Babszem Jankó Országos Baptista Népmesemondó Versenyt” az alsó tagozatos tanulók számára.
- A szabadidő hasznos eltöltése érdekében nyáron táborokat szervezünk (nyári napközi, Baptista angol nyelvi tábor, Erzsébet-tábor)
- A tanmenetek, munkaközösségi munkatervek készítésekor biztosítjuk a helyi tantervben megfogalmazott követelmények teljesítését. A tanmenetekben megjelenítjük az egyéni bánásmódot, jelöljük a tervezet változásait. TÉR tapasztalatok alapján az adott csoportra vonatkozó célmegállapítás kerüljön megfogalmazásra, amelynek megvalósítási terve jelenjen meg a tanmenetben nyomon követhetően.
- A 2020/2021-es tanévben bevezetésre került új helyi tanterv fokozott figyelemmel kísérése ebben a tanévben minden évfolyamon.



- A gimnáziumi oktatás bevezetésére felkészülünk, tanulmányozzuk a középiskolai követelményeket és a középfokú oktatásban használatos tankönyveket.
 - A 2024-es országos kompetenciamérés eredményeit elemezve igyekszünk tovább fejleszteni tanulóink anyanyelvi és matematikai alapkészségeit. Kompetenciafejlesztő segédeszközök, munkafüzetek felhasználásával törekszünk a minél jobb eredmény elérésére. Az eredményeket a humán, a reál, az idegen nyelvi és a természettudományi munkaközösség is kielemezte és intézkedési terv alapján törekszünk a kompetenciamérés eredményeinek tartós megfelelőségének javítására. A történelmet és a digitális kultúrát tanító tanárok is megosztják tapasztalataikat és kialakítják közös stratégiájukat a mérési eredmények javítása céljából.
 - Azokon az évfolyamokon, ahol nincs központi mérés egységes bementi és kimeneti mérés kerül bevezetésre.
 - A Pedagógiai Programunk alapján megszervezett és évek óta lebonyolított vizsgákra idén is felkészítjük tanulóinkat, ezzel is nagyobb esélyt teremtünk számukra a sikeres felvételi vizsgákhoz.
 - A Rákóczi héten megrendezésre kerülő tanulmányi versenyek megszervezése.
- A más iskolák által megszervezett tanulmányi versenyeken való részvétel biztosítása (Tiszaroff- matematika, Kótaj – bibliaismeret, Törökszentmiklós – komplex tanulmányi verseny stb...)
- Nagy hangsúlyt helyezünk az átmenetek pedagógiájára. Az óvoda – iskola átmenet zökkenőmentes lebonyolítását együttműködési megállapodás alapján végezzük. A 4. 5. évfolyam közötti átmenetet az osztályfőnökök, szaktanárok óralátogatása és folyamatos kapcsolattartása biztosítja. A középiskolába való átmenet zökkenőmentes lebonyolítása érdekében tájékoztatjuk a szülőket és a diákokat a lehetőségekről. Mindkét tagozaton pályaaorientációs nap szervezésével segítjük tanulóinkat a tudatos pályaválasztásban.
 - A KRÉTA elektronikus napló bevezetése az elmúlt években megtörtént. A szoftver ismeretében és az elmúlt évek tapasztalatai alapján végezzük adminisztratív feladatainkat és a pedagógiai programban le szabályozott módon értékeljük a tanulókat. Tájékoztató füzetek helyett a KRÉTA naplón keresztül tájékoztatjuk a szülőket. A korábban kézzel kitöltött törzslapokat minden évfolyamon, valamint az alapfokú művészeti iskolában is felváltja a KRÉTA elektronikus naplóból kinyomtatott törzslap. Az intézményi tanfelügyelet helyszíni ellenőrzésének tapasztalatai nyomán a KRÉTA szoftver további elemeit is rendszeresen használjuk a nevelő-oktató munkánk során (A FÓKUSZ-modul használata, faliújság, témazáró dolgozatok bejelentése, az IKT-használat jelölése a tanórak naplózása során stb...).
 - A tanmenetek további egységesítése: a tanmenetek utolsó oszlopában a jól bevált online, önálló tanulást segítő linkek, oldalak feltüntetése, segítve a munkaközösségen belüli jó gyakorlatok, tapasztalatok megosztását. A tanmenetekben a fejlesztendő készségek, képességek, fejlesztési területek, tanulói tevékenységek, módszerek és az egyéni bánásmód jelenjen meg egységesen.
 - A belső tudásmegosztás területeinek bővítése, digitális eszközökkel való támogatása. A jó gyakorlatok nevelőtestületi szinten, vagy munkaközösségi szinten való megosztása.



- A Lázár Ervin Program keretében az általános iskolák 1–8. évfolyamán, a tanítási évben betervezett látogatások megszervezése (színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei)
- Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program keretében szervezett programokon részt veszünk.

4.) Szakmai feladatok

a) Tanfelügyelettel, minősítéssel kapcsolatos feladatok

b) Minőségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

Az általános iskolai intézményi tanfelügyeletét követő intézkedési tervben betervezett feladatok elvégzése.

Az alapfokú művészeti iskola intézményi tanfelügyeletét követő intézkedési tervben betervezett feladatok elvégzése.

c) Munkakörök aktualizálása

NOKS-os dolgozók munkakörének felülvizsgálata, aktualizálása.

d) Pályázatokból adódó szakmai feladatok

A „Határtalanul” c. pályázat programjának megvalósítása.

A következő tanévre szóló pályázat időben történő benyújtása.

e) Tehetséggondozással, felzárkóztatással kapcsolatos feladatok

- Nagy hangsúlyt helyezünk tanulóink képességének, tehetségének kibontakoztatására, akkreditált kiváló tehetséggpontként végezzük tehetségfejlesztő munkánkat a nyelvi-, közlekedési ismeretek és matematika területeken és igyekszünk új területeket bevonni az akkreditációnak megfelelő tehetségfejlesztő munkába. Minden tehetségműhely felkészült a 2025 őszén várható újabb akkreditációra. Aktualizáltuk tehetségprogramunkat. Várjuk az akkreditációs eljárásról a tájékoztatást.

- A két tanítási nyelvű programot már kiépítettük minden évfolyamon. Mind személyi mind tárgyi feltételeit biztosítjuk mindkét telephelyen (szakos tanárok, projektor, szekrény). A program oktatása során szerzett tapasztalatokat megosztjuk egymással, és folyamatosan segítjük a lektor munkáját. A 2025/2026-os tanévben honlapunkon és a Facebook felületén is tovább népszerűsítjük ezen oktatási programot. Felkészülünk a célnyelvi mérés feladatainak sikeres teljesítésére mind hatodik, mind nyolcadik évfolyamon. A nyelvvizsgákra a tanulókat folyamatosan készítjük.

- Fokozottan figyelünk a sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztésére. A szakvéleményben foglaltak szerint iskolai fejlesztő foglalkozásokat biztosítunk számukra, /egyéni fejlesztési napló vezetése.



- A „Ma Talent” matematikai tehetségmérés az elmúlt tanévben az ötödik évfolyamon került megszervezésre. Annak eredményeit figyelembe véve végezzük a tehetséggondozást a felső tagozaton. Az idei tanévben is bekapcsolódunk e mérésbe.
- Első évfolyamon valamennyi tanuló részvételével valósítjuk meg az eDia mérést.
- Tanulási nehézségekkel küzdő tanulók számára minden segítséget megadunk képességeik fejlesztése érdekében, állandó kapcsolatot tartunk fenn a tankerületi Nevelési Tanácsadóval és Szakértői Bizottsággal. Időben elküldjük a vizsgálatkérő lapokat, illetve a soros kontrollvizsgálatra a tanulók névsorát.
- Iskolai énekkar, mely a 2025/2026-os tanévben a szerdai napokon a 7. órában kerül megtartásra. Ebben az időpontban a kórustagok számára semmilyen más foglalkozás nem szervezhető.

f) Induló osztályokkal/csoportokkal kapcsolatos feladatok

A 2025/2026-os tanévben első évfolyamon tanuló diákok segítése a helyes iskolai szokások kialakítása érdekében. Önálló tanulási módszerek elsajátíttatása, helyes szabadidős tevékenységek megismertetése. Az első évfolyamos tanulók felkészítése a 2026 májusára betervezett szövegértési képességek mérésre. Tanulási nehézségekkel küzdő gyerekek körének felmérése, egyéni megsegítésük a Református EGYMI munkatársainak bevonásával.

g) Beiskolázási stratégia

Szoros szakmai kapcsolat ápolása a téglási óvodával a leendő első osztályos tanulók beiskolázása terén. A konzultáció az óvónőkkel 2024 júniusában megtörtént, az ott lefektetett elvek követése, a betervezett programok megvalósítása. Oviangol játékos foglalkozások beindítása és szervezése a tanév folyamán végig. Szülők tanácsadással történő segítése a két tanítási nyelvű és a normál osztályokba való besorolás terén. Valamennyi leendő első osztályos kisdíák szülőjét várjuk arra a szakmai előadásra, mellyel a sikeres iskolakezdést kívánjuk segíteni. A beiskolázási körzet valamennyi tanulója számára biztosítani a törvény által megszabott határidőben való beiratkozás lehetőségét. A tankerület által biztosított listából az esetlegesen nem beiratkozott tanulók felkutatása, a környező településekről beiratkozott tanulók névsorának megküldése a körzetes iskoláknak.

h) Pályaválasztással összefüggő feladatok (középfokú intézményekbe történő továbbtanulás kapcsán)



A középfokú felvételi eljárás lebonyolításának ütemezése a 2025/2026-os tanévben

2025.12.01.	Jelentkezés a központi írásbeli vizsgákra
2026.01.24.	Általános felvételi eljárás kezdete (KIFIR) <i>Iskolaválasztás!!!</i>
2026.01.24.	10.00 óra Központi írásbeli vizsgák megszervezése
2026.02.03.	14.00 óra Pótló központi írásbeli vizsgák megszervezése
2026.02.13	Értékelő lapok megküldése
2026.02.19.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak és a felvételi központnak
2026.03.02-03.19.	Szóbeli meghallgatások megszervezése
2026.03.25-03.27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolákban
2026.04.27.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és a tanulói adatlapok alapján
2026.05.08.	A középiskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak
2026.06.25-26.	Beiratkozás a középfokú iskolákba

A gimnáziumi beiskolázás legfontosabb időpontjai:

2025.10.20.	A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében meghatározzák tanulmányi területeiket és rögzítik felvételi tájékoztatójukat. Nyilvánosságra hozzák honlapjukon is a felvételi tájékoztatójukat.
2025.12.05.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jelentik a Hivatalnak a hozzájuk központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők száma alapján a feladatlapigényüket.
2026.01.24.	10.00 óra – központi írásbeli felvételi vizsga
2026.02.03.	14.00 óra – pótló központi írásbeli felvételi vizsga
2026.02.13.	a Hivatal által meghatározott módon értesíti az írásbeli eredményről a tanulókat.
2026.03.02-03.19.	Szóbeli felvételi vizsgák
2026.03.20.	A jelentkezők felvételi jegyzékének nyilvánossá tétele.
2026.03.25-03.27.	Tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában
2026.04.07.	A Hivatal elektronikusan megküldi a gimnáziumba jelentkezők listáját ABC sorrendben.
2026.04.17.	A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort megküldi a Hivatalnak.
2026.04.27.	A Hivatal elküldi a középfokú iskoláknak az általa kialakított végeredményt (egyeztetett felvételi jegyzék).



2026.05.08.	Felvételről vagy elutasításról szóló értesítés küldése a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
2026.05.11-22.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.
2026.06.25-26.	Beiratkozás a középfokú iskolákba.

5. Pedagógus továbbképzési program, belső továbbképzések

Az intézmény személyi feltételeinek biztosítása érdekében preferált képzések: tehetséggondozás témájú képzések, Ökoszemléletű képzések, IKT kompetenciák fejlesztése.

Pedagógus továbbképzési programban a 2025/2026-os tanévre betervezett kollégák számára biztosítjuk a továbbképzéseken való részvételt.

(Bartha-Szabó Viktória, Dalanicsné Pösze Melitta, Fekete Tamás, Feketéné Holczman Gabriella, Piskóti Kinga, Zimán Réka, Nagy Attila, Nagy Roland.)

6. Intézményi kapcsolatrendszer

a) Belső kapcsolatok: intézményen belüli együttműködés, kommunikáció

Az intézmény székhelye a Téglás, Úttörő u. 15. sz. alatt található, ahol a felső tagozat osztályai tanulnak. A telephelyünk a Fényes u. 2-8. sz. alatt az alsó tagozat osztályainak ad otthont. Igyekszünk folyamatos kapcsolatot tartani a telephely és a székhely között. A folyamatos információáramlást segíti a vezetők rendszeres, heti megbeszélése. A kollégák tájékoztatásának formái a közös Facebook és Messenger csoport és a KRÉTA napló. A nevelőszobákban elhelyezett tájékoztató táblák és a szóbeli megbeszélések egészítik ki a tájékoztatás formáit.

A szakmai együttműködés színterei: a munkaközösségek gyűlései, melyet igény szerint hívnak össze a vezetők. Az alsó tagozaton az azonos évfolyamon tanítók jól együttműködnek, a bemeneti és a kimeneti méréseket összehangolják.

Tagozati és iskolai szintű értekezleteket tartunk a munkatervben betervezett időpontokban.

b) Külső kapcsolatok: szülőkkel, szakmai partnerekkel, fenntartóval, hatóságokkal



AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAINAK RENDSZERE

Az intézmény közreműködik a tanulók veszélyeztetettségének megelőzésében, feltárásában és megszüntetésében.

Ennek érdekében együttműködik:

- Téglási Családsegítő-, és Gyermekjóléti Szolgálattal,
- a Szakértői Bizottsággal,
- Kormányhivatal gyámügyi osztályával,
- a Megyei Pedagógiai Intézettel, és egyéb Pedagógiai Intézetekkel
- a Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Hajdúhadházi Tagintézményével,
- oktatást végző szakszolgálatokkal és szakmai szolgáltató szervezetekkel,
- a tartós gyógykezelés alatt álló gyermek, tanuló érdekében egészségügyi szolgáltatóval
- a Református EGYMI-vel

A 2025/2026-os tanévben is törekszünk a folyamatos kapcsolattartásra és a vizsgálatok időben történő megszervezésére.

1. Az intézmény állandó kapcsolatot tart különösen

- Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személlyel,
- Téglás Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának illetékes irodáival, szakembereivel,
- a városi önkormányzat képviselőivel,
- a Bárczay Anna Városi Óvodával,
- a Téglási Városi Könyvtár és Művelődési Házzal,
- általános iskolákkal, művészeti iskolákkal
- az iskolaorvossal, a fogorvosokkal és a védőnőkkel
- középiskolákkal,
- Rendőrséggel,
- egyházi intézményekkel, vezetőivel,
- A Téglási Iskolás Gyermekekért Alapítvánnyal,
- a Téglási Polgárőrséggel,
- Bek Pál Kertbarátkörrel,
- Nyugatról Keletre Egyesülettel,
- A Hajdúböszörményi Tankerületi Központtal
- A Tehetségsegítő Tanáccsal
- Két Tanítási Nyelvű Iskolák Egyesületével
- Cambridge Nyelviskola Oktatási és Vizsgaközpont
- MZMSZ-szel



A külső partnerekkel is igyekszünk folyamatosan tartani a kapcsolatot és a hagyományosan megrendezett programokat a partnerek bevonásával megszervezni, a megrendezett programokról a partnereket időben tájékoztatni.

Iskolánk a sporttevékenysége révén kapcsolatban áll

- Téglás Városi Sportegyesület
- Megyei Diáksport Szövetség
- Megyei Labdarúgó Szövetség
- Magyar Kézilabda Szövetség
- Magyar Diáksport Szövetség

A munkakapcsolat megszervezéséért, felügyeletéért a DSE elnöke felelős.

Az intézmény külföldi kapcsolatot tart fenn a Szatmárnémeti Művészeti Iskolával. A 2007 óta fennálló kapcsolat közös rendezvények megszervezésében realizálódik, melyeket az idei tanévben is igyekszünk a munkatervbe betervezni és a tanév folyamán megvalósítani.

Külföldi partnerünk még a Gmina Ludwin iskola. A lengyel partneriskolával történő kapcsolattartás formája nyári táborok szervezése. 2024 nyarán a partneriskola meghívta iskolánk tanulóit és pedagógusait. 2025 nyarán intézményünk fogja vendégül látni a lengyel delegációt.

7. Belső ellenőrzés rendje

a) belső ellenőrzési terv

Pedagógus dolgozók ellenőrzési terve

A 2025/2026-os tanévben kiemelt ellenőrzési szempont:

- TÉR egyedi intézményi értékelési szempont: **Tanulási módszertan fejlesztése**
- Személyes teljesítménycélok megvalósulása
- az elektronikus naplóval kapcsolatos adminisztrációs feladatok határidőben történő elvégzése (intézményi tanfelügyelet intézkedési terve alapján).

Teljesítményértékelési rendszer működtetése a rendeletben és a helyi szabályzóban megfogalmazott feladatok megvalósítása a tanév folyamán

II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Baptista Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola



OM azonosító: 031051
 4243 Téglás, Úttörő u. 15.
 52/384-410; 20/3241930



E-mail: rakoczi.teglas@baptistaoktatasi.hu
 teglas.iskola@gmail.com
 Web: http://rakoczi-ferenc.baptistaoktatasi.hu



ETSN | European Talent Support Network

Ellenőrzött terület	Módszer	Gyakoriság	Dokumentáció	Felelős
Tanmenetek	Ellenőrzés	Tanévkezdéskor	Tanmenetek elektronikusan, emlékeztető. Rugalmas tanmenetek alkalmazása.	főigazgató helyettesek, mkv., intézményegység-vezető
Óralátogatás	Óralátogatás, azt követő megbeszéléssel	A 2025/2026. évi minősítésre jelentkező pedagógus mesterprogramjának nyomán követése. A TÉR bevezetésével kapcsolatos óralátogatások. Új pedagógusok óralátogatása.	Óralátogatás jegyzőkönyvek átdolgozása Naplóbejegyzés a KRÉTÁ-ban.	főigazgató, főigazgató helyettesek, intézményegység-vezető, munkaközösség-vezetők
Adminisztrációs munka	Elektronikus napló-, elektronikus szakköri napló, elektronikus csoportnapló, IKT-s órák bejegyzéseinek ellenőrzése, jelenléti ívek vezetése. Tanórák, hiányzások, dicsérek, megfelelő számú osztályzatok.	folyamatosan, havonta	Naplóbejegyzés	főigazgató, főigazgató helyettesek, intézményegység-vezető
Munkafegyelem	Helyszíni ellenőrzés: munkakezdés, tanórák megkezdése	alkalmanként	Feljegyzés	főigazgató helyettesek, főigazgató, intézményegység-vezető
Munkaközösségi munka	Értékelés, önértékelés	félévente	Beszámoló, Munkaközösség-vezetői megbeszélések emlékeztetője	munkaközösség-vezetők
Tanórán kívüli tevékenység	Értékelő megbeszélés	félévente	Az értekezletek jegyzőkönyve	főigazgató, főigazgató helyettesek
NETFIT mérések elvégzése	Elektronikus felület	2025. január-június, alkalmanként	Elektronikus felület, beszámoló a mérésről	felsőfokú főigazgató helyettes
Ügyeleti munka	Ellenőrzés	folyamatosan	Feljegyzés	főigazgató, főigazgató helyettesek



Nem pedagógus dolgozók ellenőrzési terve (iskolaittár, adminisztratív dolgozók, rendszergazda)

Ellenőrzött terület	Módszer	Gyakoriság	Dokumentáció	Felelős
A munkavégzéshez szükséges eszközök használata		folyamatos	Feljegyzés	főigazgató főigazgató helyettesek
Az IKT-s eszközök folyamatos karbantartása		félévente	Feljegyzés	főigazgató, főigazgató helyettesek, rendszergazda
Együttműködés az iskola tanulóival, kollegákkal, szülőkkel		folyamatos	Feljegyzés	főigazgató főigazgató helyettesek
Munkafegyelem		folyamatos	Feljegyzés	főigazgató főigazgató helyettesek
Adminisztrációs munka		folyamatos	Feljegyzés	főigazgató főigazgató helyettesek

Nem pedagógus dolgozók ellenőrzési terve (takarítók, karbantartók, egyéb dolgozó)

Ellenőrzött terület	Módszer	Gyakoriság	Dokumentáció	Felelős
A munkavégzéshez szükséges eszközök használata, a munkaköri leírásban megfogalmazott feladatok ellátása		folyamatos	Feljegyzés	főigazgató főigazgató helyettesek
Munkafegyelem		folyamatos	Feljegyzés	főigazgató főigazgató helyettesek
Együttműködés az iskola tanulóival, kollegákkal, közhasznú dolgozókkal, szülőkkel		folyamatos	Feljegyzés	főigazgató főigazgató helyettesek
Feladatvállalás, munkatársak helyettesítése		folyamatos	Feljegyzés	főigazgató főigazgató helyettesek
Jelmeztárban tárolt öltözékek ellenőrzése		folyamatos	Feljegyzés	főigazgató művészeti intézményegység-vezető



8. 2025/2026-OS TANÉV LEGFONTOSABB IDŐPONTJAI **TANÉV RENDJE**

A szorgalmi idő

- első tanítási napja: **2025. szeptember 1. (hétfő),**
- utolsó tanítási napja: **2026. június 19. (péntek). A tanítási napok száma 181 nap.**

A szorgalmi idő első féléve 2026. január 23-ig tart. Az iskolák 2026. január 30-ig értesítik a tanulókat, illetve a kiskorú tanulók szüleit az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

A Művészeti iskola első tanítási napja 2025. szeptember 5. (péntek) A szorgalmi idő első féléve 2026. január 23-ig tart. Utolsó tanítási nap 2026. június 15. (hétfő). A művészeti alapvizsgák időpontjai 2026. június 8-19.

Az őszi szünet 2025. október 23-tól november 2-ig tart.

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda). A szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő).

A téli szünet 2025. december 20-tól 2026. január 4-ig tart.

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek). A szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).

A tavaszi szünet 2026. április 2-től 2026. április 12-ig tart.

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda). A szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő).

A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra **hat munkanapot tanítás nélküli munkanapként** használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanapot pedig pályaaorientációs programok megvalósítására használunk fel.

A hat nap felhasználása intézményünkben a következő módon történik:

- 1 nap pályaaorientációs nap
- 1 nap inkluzív nevelési nap: az inklúziós team beszámolója, a mérési eredmények elemzése,
- 1 nap nevelési értekezlet
- 1 nap Nevelőtestület csoportépítő tanulmányútja
- 1 nap Diákönkormányzati nap
- 1 nap TEHETSÉGNAP (2025.11.28. péntek)



Az általános iskolák 1–8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időszaka:

- Intézményünkben több tanulócsoport színházbérlettel rendelkezik. E csoportok a bérletnek megfelelő időpontban vesznek részt színházi előadásokon.
- A Lázár Ervin Program keretén belül több más tanulócsoport is részt vesz színházi előadásokon a központilag meghatározott időpontban.
- A Lázár Ervin Program keretében bizonyos évfolyamok cirkuszi előadást tekintenek meg a központilag meghatározott időpontban.
- A Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program keretében szociális helyzetű és lakóhelytől függetlenül, a köznevelési intézményekbe járó 7-11. évfolyamon tanuló diákok ingyenesen vesznek részt nemzeti vagy történelmi emlékhelyeken megtartott emlékezetpedagógiai programokon.
- Félévente személyes egyeztetést követően kerül megrendezésre Szabó Balázs keresztény énekes iskolakonzertje.
- Intézményünk őszi/tavaszi hangversenyeinek időpontja a táblázatos ütemtervben található.

Jogszabályi változásokból adódó feladataink:

- Valamennyi kollega ismerje meg a 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról és annak végrehajtási rendeletét, a Teljesítményértékelési rendszert, a módosított alapidokumentumainkat: a Pedagógiai Programot, a Helyi tantervet (valamennyi évfolyamra vonatkozóan), az SZMSZ-t és a Házi rendet. Ezek alapján végezzük oktató-nevelő munkánkat.
- 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól



Nevelési értekezletek:

2025. augusztus 21.	alakuló értekeztet
2025. augusztus 29.	nyitóértekeztet, a munkaterv, 2025/2026-os TANÉVRE VONATKOZÓ PROGRAM ÉS ELLENŐRZÉSI TERV, teljesítményértékelés helyi szabályozójának elfogadása
2026. január 28-29.	félévi értekeztet
2026. július 1.	tanévzáró értekeztet

Munkaértekeztet:

Aktuális témák:

- teljesítményértékelés bevezetése, megvalósítása

MUNKATERVBEN ÉS A PROGRAMTERVBEN MEGHATÁROZOTT FELADATOK, PROGRAMOK FORRÁSA

A./ Anyagi erőforrások

- iskolai költségvetés
- pályázati pénzek
- White Cross Alapítvány támogatása
- szülői, vállalkozói szféra támogatása
- jótékonysági bál megrendezése

B./ Humán erőforrás

- Pedagógusok részvétele beiskolázási terv alapján a szakmai megújító képzéseken a Pedagógusok továbbképzéséről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. Rendelet (ell.) módosításának megfelelően történik.

A munkaterv a fenntartóra vonatkozóan többletköltséget nem tartalmaz.

A munkaterv mellékletei:

- a 2025/2026-os tanév program és ellenőrzési terve
- munkaközösségi munkatervek,
- diákönkormányzat munkaterve,
- SZSZ munkaterve,
- beiskolázási terv,
- belső ellenőrzési terv,
- tantárgyfelosztás,



OM azonosító: 031051
✉ 4243 Téglás, Úttörő u. 15.
☎ 52/384-410; 20/3241930



E-mail: rakoczi.teglas@baptistaoktatasi.hu
teglas.iskola@gmail.com
Web: <http://rakoczi-ferenc.baptistaoktatasi.hu>



ETSN | European Talent
Support Network

- órarend,
- egyéni fejlesztési tervek,
- ÖKO munkaterv,
- Téglás Diáksport Egyesület szakmai programja

Téglás, 2025.08.29.



Szilágyiné Bodnár Erzsébet
Szilágyiné Bodnár Erzsébet
főigazgató

2025/2026-os TANÉVRE VONATKOZÓ PROGRAM ÉS ELLENŐRZÉSI TERV

A tanév rendje:

A 2025/2026-os tanévben a szorgalmi idő **első tanítási napja 2025. szeptember 1. (hétfő). Utolsó tanítási nap 2026. június 19. (péntek).** A tanítási napok száma **181 nap.**

A szorgalmi idő első feléve 2026. január 23-ig tart. Az iskolák 2026. január 30-ig értesítik a tanulókat, illetve a kiskorú tanulók szüleit az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

A Művészeti iskola első tanítási napja 2025. szeptember 5. (péntek) A szorgalmi idő első feléve 2026. január 23-ig tart. Utolsó tanítási nap 2026. június 15. (hétfő). A művészeti alapvizsgák időpontjai 2026. június 8.-19.

Az őszi szünet 2025. október 23-tól november 2-ig tart.

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. /szerda/

A szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. /hétfő/

A téli szünet 2025. december 20-tól 2025. január 4-ig tart.

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. /péntek/

A szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. /hétfő/

A tavaszi szünet 2026. április 2-től 2026. április 12-ig tart.

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. /szerda/

A szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. /hétfő/

AUGUSZTUS

Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)
Aug. 12-16.	A tanév előkészítése	Főigazgató, int.egység vez.és főigazgató helyettesek	A tanév rendjével kapcs. feladatok, tantárgyfelosztás	Főigazgató
Aug. 13.	Órarend készítése	Felső főigazgató helyettes.	Pedagógiai szempontok érvényesülése Óratervek, tantárgyfelosztásnak való megfelel.	Főigazgató
Aug. 21-22.	Tankönyvosztás	Tankönyvfelelős		Főigazgató
Aug. 21.	Alakuló értekezlet (Művészeti alakuló ért.)	Főigazgató helyettesek	Tantárgyfelosztás, teremelosztás, pótvizsgabizottságok létrehozása	Főigazgató
Aug. 22.	Egészségügyi alkalmassági vizsgálat	Munkavédelmi megbízott és minden dolgozó	A munkavédelmi és a tűzvédelmi szabályzat szer.	Főigazgató
Aug. 25.	Osztályozó és javító vizsgák	Javítóvizsga bizottságok	Tantervi követelményeknek való megfelelés	Alsós, felsős főig.hely., Felső, Alsós mk.vez.
Aug. 25-29.	Iskolára hangoló az óvodában	Első osztályos tanítók	Óvoda-iskola átmenet	Főigazgató
Aug. 26.	Vármegyei tanévnyitó	Főigazgató, főigazgató helyettesek	A tanév rendjével kapcs. feladatok	Főigazgató
Aug. 27.	Munkavéd.,tűzvéd.balastvédelmi oktatás			
Aug 28	Tanévnyitó értekezlet.a bapt. isk. vezetőinek	Főigazgató, főigazgató helyettesek	A tanév rendjével kapcs. feladatok	Főigazgató
Aug. 29.	Tanévnyitó értekezlet, A tanévkezdés szervezeti feladatai, Ped. Program, SZMSZ, Házirend, Munkaterv elfogadása TÉR (Műv. Isk. tanévnyitó értekezlet)	Főigazgató helyettesek	2024/2025-ös tanév fő feladatai az előző tanév tükrében	Főigazgató

Aug. 29-ig	Alsós órarend elkészítése	Felső és alsó főigazgató helyettes	Pedagógiai szempontok érvényesülése Óratervek, tantárgyf.-nak való megfelelő.	Főigazgató
Aug. 29-ig	Épületek, tantermek előkészítése a tanításra,	Takarítók, karbantartók	Tisztaság, esztétikum, praktikusság	Főigazgató, int. egys. vez. és főig. helyettesek
Aug. 29-ig	Beírási napló elkészítése	Iskolatitkár		Főigazgató int. egys. vez. és főig.helyettesek
Aug. 29-ig	Ügyeleti beosztás elkészítése	Főigazgatóhelyettesek		Főigazgató int. egys. vez. és főig.helyettesek
Aug. 29-ig	Alsós tantermek dekorációjának ellenőrzése	Osztályfőnökök, szaktanárok	Esztétikum, célszerűség, ÖKO-iskola,	Főigazgató helyettesek
Aug. 29-ig	Elektronikus napló előkészítése a tanévre	Oszt. f., adminok	Közzokt. tv. tanulók adatainak nyilvánt. kapcs. pontjai	Főigazgató
S Z E P T E M B E R				
Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)
Szept. 1-ig	Ügyeleti tevékenység, az ebédeltetési rendszer beindítása	Tanítók, tanárok, napközis csoportvezetők	Harmonikus rend, fegyelem, szervezethez, komfortérzés	Főigazgató helyettesek
Szept. 1-ig	Napközis étkeztetés felmérése	Napközis csop.vez.,oszt.f., gazdasági vezető	Létszám, névsor, ebédeltetési rend	Főigazgató helyettesek
Szept. eleje	Adatvédelmi teendők, nyilatkozatok kitöltése	Lukácsné Gy. Irma, osztályfőnökök		Főigazgató, Főigazgató helyettesek
Szept. eleje	Aktív iskola	Testnevelő pedagógusok		
Szept. 1-5.	Logopédiai felmérések, foglalkozások beindítása	logopédus		Főigazgató helyettes
Szept. 1-5.	Törzslapok adatainak egyeztetése, osztálystatisztikák elkészítése	Osztályfőnökök, napközis nevelők	Tanulói érkezés és távozás vezetése. Tanulói adatok pontos kitöltése. Záradékok pontos használata	Főigazgató helyettesek
Szept. 1.	8. 00 óra Ünnepélyes tanévnyitó	Főigazgatóhelyettesek	Tanév rendjével kapcs. feladatok	Főigazgató
Szept. 1.	Első tanítási nap	Osztályfőnökök	SZMSZ, házirend, ebédlői házirend, elsősegély-nyújtási ismeretek	Főig., int. egység vez. és főig.helyettesek
Szept.1.	Jelentkezés a Világ Legnagyobb tanórájára az 5. évfolyammal	Természettudományi munkaközösség		
Szept.2.	Jelentkezés a Kutatók Éjszakájára a 8.évfolyammal			
Szept. 4.	Úszás beindítása	Érintett pedagógusok	Köz. okt. törvénynek megfelelően	Főigazgató helyettes
Szept. 5.	Művészeti iskola első tanítási nap	Tanszakvezetők		Műv. int. egys. vez.
Szept. 5.	Teremdekorációs verseny meghirdetése	Osztályfőnökök	Osztályterem rendjének, tisztaságának fenntartása	DÖK vezetőség
Szept. 5-ig	Tanulói nyilvántartás	Osztályfőnökök, iskolatitkár	Tanulói érkezés és távozás vezetése	Főigazgató helyettesek
Szept. 8-tól	Kötelező órászámában ellátott szakkörök indítása, iskolai sportkörök, sportfogl., lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók felmérése.	Tanítók, szaktanárok	Szükségletek, igények – tartalmi, pedagógiai igényesség – Ped. Program	Főigazgató, int. egység vez. és főig.helyettes
Szept. 8.	Rendteremtő verseny meghirdetése	Osztályfőnökök	Osztályterem rendjének, tisztaságának fenntartása	FGA, NR
Szept. 12-ig	Művészeti oktatás beindítása, jelentkezések, órarend,	Művészeti isk. vezető, Tanszakvezetők	A Művészeti iskola tanrendje szerint	Főigazgató, int. egység vez. és főig.helyettesek

	terembeoszt. elkészítése			
Folyamatos	Teremdekorációs és tisztasági verseny beindítása, és energia őrjárat beindítása	Tisztasági verseny szervezője - DÖK	Rendszeres ellenőrzés, értékelés	Főigazgató helyettesek
Szept. 5-ig	Pótbeiratkozás a műv.iskolába			int.egység vez.
Szept. 12-ig	Veszélyeztetett tanulók nyilvántartásának felülvizsgálata	Ifj. védelmi felelős, osztályfőnökök	Hátrányos helyzetű gyermek véd. tám., felmérések, gondozói munkálatok	Főigazgató
Szept. 12-ig	Intézményi leltár	gazd.vezető, leltárfelelős, pedagógusok	A baptista belső továbbképzésen megfogalmazott elvárásoknak való megfelelés	Főigazgató helyettesek
Szept. 12-ig	Munkaközösségi és diákönk-i és ÖKO, hitéleti munkatervek összeállítása, of-i tanmenetek, Napközis fogl. tervek leadása a napközis mkv.-nek	Munkaközösség-vez. pedagógusok	Iskolai munkatervvel való összhang, oktatási és nevelési célok meghatározása, Didaktikai szempontok, helyes időbeosztás, nevelési célok	Főigazgató, Főigazgató helyettesek
Szept. 15-ig	Tanmenetek, foglalkozási tervek készítése, leadása a mkvez.-nek	Tanítók, szaktanárok, napközis nevelők, tanszakvezetők	Tanterveknek való megf. didaktikai és szaktudom. szemp.tok érvényesülése Helyes időbeosztás (heti,éves órasz-ok)	Mk.vez., főigazgató, int. egység vez. és főigazgató helyettesek
Szept. 16-22.	Európai mobilitási hét			
Szept. 17-Okt.9-ig	A nyolcadik évfolyamos tanulók számára megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát (POM)	8.ofők	Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján	Főigazgató helyettes
Szept.közepétől	Lázár Ervin Program újraindítása			
Szept. 26.	Szüreti rendezvény az alsó tagozaton	Napközis nevelők		alsós főig.helyettes,alsós DÖK, napközis mkv.
Szept. 26.	Magyar Diáksport Napja	testnevelők, osztályfőnökök		Főigazgató, főigazgató helyettes
Szept.29-30.	Hello Szakma! – Út a jövőbe		Pályaorientáció	
Szept. 30.	Naplók ellenőrzése	pedagógusok		Főig, int. egys. vez. és főig.h.
Szept.30.	Népmese napja			Alsós DÖK, napközis mkv.
Szept. vége	Két tanítási nyelvű osztályok megbeszélése	Nyelvtanárok, osztályfőnökök		
OKTÓBER				
Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)
Okt. első hete	A zene világnapja - koncert	Tanszakvezetők		Műv. int. egys. vez.
Okt. eleje	Osztályszintű szülői értekezlet /1. és 5. évfolyam szükség szerint, indokolt esetben, korábbi időpontban/	Osztályfőnökök	Az éves munkaterv ismertetése; igények összegyűjtése, osztályszintű feladatok megbeszélése Köznevelési trv. Szülői jogok és kötelességek ismertetése	Főig, int. egység vez. és főig.helyettesek
Okt. eleje	Aktív iskola – Diákolimpia	Testnevelő pedagógusok		
Okt. 2.	Állatok Világnapja	nk. munkaközösség		főig. helyettes
Okt. 2.	Őszi papírgyűjtés az alsó és			DÖK

	felső tagozaton			
Folyamatos	Óralátogatások	Pedagógusok	Az óralátogatás értékelésének szempontjai szerint	Főig., mk.vez. int. egység vez. és főig. helyettesek
Okt. 6.	Október 6. megemlékezés, (osztályszintű megemlékezés az 1. órában)	Megemlékezésért felelős oszt.f., felsős helyettes, magy. mkv., tört. tanárok	Dekoráció előkészítése, osztályok beosztása	Főigazgató, főig.helyettesek
Okt. 7.	Tantermi dekoráció értékelése, felső tagozat	pedagógusok		DÖK vezető
Okt. 10-ig	Nevelési tervek leadása	osztályfőnökök		ofő mkv., főig.helyettes
Okt. 10-ig	Intézményi statisztika elkészítése	Osztályfőnökök, alsós – felsős ig. helyettesek	Pontos intézményi adatok összegyűjtése, regisztrálása, továbbítása	főig., int. egys. vez. és főig.helyettesek
Okt. 10-ig	Diagnosztikus méréssel mérendő tanulók felmérése első és második osztályban, okt.22-ig jelenteni kell a létszámot.		Tanulási nehézségekkel küzdő gyerekek	főigazgató helyettes
Okt. 17.	Pályaorientációs nap az alsó és felső tagozaton.			főig. helyettesek
Okt. 18	Munkanap áthelyezés			
Okt. 21.	1. osztályosok avatója			Alsós DÖK, napközi mkv.
Okt. 22.	Naplók ellenőrzése	pedagógusok		Főigazgató, főig. helyettesek
Okt. 22.	5. osztályosok avatója	5. osztályos osztályfőnökök		DÖK vezető
Okt. 22.	Okt. 23-i ünnepség (városi, iskolai) Iskolagyűlés – teremdekorációs verseny eredményhirdetése	Az ünnepségért fel.nevelők	Műsor és dekoráció elkészítése	Főig, int. egység vez. és főig. helyettesek, DÖK vezető
Okt. 22.	Reformáció emléknapi, emlékezés az anabaptistákra (rádió)	Megemlékezésért felelős oszt.f., felsős helyettes, magy. mkv., tört. tanárok		főigazgató, főig. helyettesek
Okt. 23.	Nemzeti ünnep			
Okt. 4. hete	Két tanítási nyelvű osztályok megbeszélése	Nyelvtanárok, osztályfőnökök		
Okt. 4. hete	Az első osztályosok látogatása az oviban	1. osztályos nevelők	Átmenet kérdései	főig, int. egys. vez. és főig. helyettesek
Okt. 31-ig	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről okt. 31 - ig. Az ált.isk.tájékoztatja a 7.évf-ra járó tanulók szüleit az iskolaválasztással kapcsolatban			Főigazgató, főig.helyettes, pályaorientációért felelős ped., iskola titkár
NOVEMBER				
Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)
Nov. eleje	Aktív iskola- Diákolimpia	Testnevelő pedagógusok		
Nov. 13.	A magyar nyelv napja	Magyar szakos pedagógusok		Főigazgató, és főig.helyettesek
Nov. 12.	Szülői Szervezet ülése	Osztályközösségek szülői szerv. tagjai	Az éves munkaterv ismertetése; igények összegyűjtése	Főigazgató
Nov. második	Őszi hangverseny - BMN.	Zenei tanszak pedagógusai		Főigazgató, műv.int. egys. vez.

fele				
Nov. 20.	Hálaadás Napja			
Nov. 21-ig	Pályaválasztási szülői ért.	8. évfolyamos osztályfőnökök		Felső főig. helyettes, pályaorientációért felelős ped., iskola titkár
Folyamatos	Óralátogatások	Pedagógusok	Az óralátogatás értékelésének szempontjai szerint	Mk.vez., főig, főig.h.
Folyamatos	Tisztasági verseny, energia őrjárat értékelése	A gyermekügyeletet megszervező pedagógus, tisztasági verseny szervezője	Rendszeres ellenőrzés, értékelés	Főigazgató hely., DÖK vez.
Nov. második fele	Óvodapedagógusok látogatása az első oszt.ban	1. osztályos nevelők	Átmenet kérdései	Főigazgató, alsós főig.helyettes
Nov. 4. hét	Két tanítási nyelvű osztályok megbeszélése	Nyelvtanárok, osztályfőnökök		
Nov. 28.	Naplók ellenőrzése	pedagógusok		Főigazgató, főig.helyettesek.

DECEMBER

Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)
Dec. 1-ig	Az ált. isk-i tanulók jelentkezésének határideje az írásbeli felvételi vizsgákra	8. osztályos osztályfőnökök	Határidők pontos beosztása	Főigazgató, felsős főig. helyettes
Dec. 1.	Adventi hetek megnyitása Adventi gyertyagyújtás négy héten keresztül			DÖK, napközi mkv.
Dec. eleje	Aktív iskola- Diákolimpia	Testnevelő pedagógusok		
Dec. 5.	Mikulás	Osztf., napközis nevelők	Közösség-fejlesztés	Főig.helyettes, DÖK, napközi mkv.
Dec. 5.	Mikulás-disco			DÖK
Dec. 8.-12 -ig	8. osztályosok vizsgája	Szaktanárok, munkaközösség vez.,	Matematika, magyar nyelv és irodalom követelmény rendszere (min.-opt.)	Főigazgató
Dec. 13.	Munkanap: nevelési értekezlet (inklúzió, mérési eredmények)	pedagógusok		Főigazgató, főig.helyettes
Dec. 17.	Karácsonyi műsor	Művészeti tanszakok		Főigazgató Műv. int. egys. vez.
Dec. 19-ig	Naplók ellenőrzése	pedagógusok		Főig.helyettes
Dec. 19.	Karácsonyi ünnepség	Az ünnepségért f. ped-ok (4. évfolyam)	Műsor és dekoráció előkészítése	Főigazgató, alsós főig.helyettes
Dec. 3. hét	Két tanítási nyelvű osztályok megbeszélése	Nyelvtanárok, osztályfőnökök		

JANUÁR

Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)
Jan. eleje	Aktív iskola- Diákolimpia	Testnevelő pedagógusok		
Jan 10	Munkanap áthelyezés: nevelési értekezlet	pedagógusok		Főigazgató, főig. helyettesek
Jan. 12. – máj. 26.	NETFIT			
Jan. eleje	Szabadság ütemezése	pedagógusok		Főig, int. egység vez. és főig. helyettesek
Jan. 7.	Szülői Szervezet ülése	Osztályfőnökök, főigazgatóhelyettesek		Főig, int. egység vez. és főig.helyettesek
Jan. 20-21.	Osztályozó értekezletek	pedagógusok	Értékelés a KNT és a PP alapján	Főigazgató,

				főig.helyettesek
Jan. 23-ig	Zenei tanszaki vizsgák a művészeti iskolában	Tanszakvezetők		Főigazgató, Műv..int. egys. vez.
Folyamatos	Óralátogatások	Pedagógusok	Az óralátogatás értékelésének szempontjai szerint.	Főigazgató, int. egység vez. és főig.helyettesek, Mk.vez.,
Jan. 23.	Első félév zárása	Osztályfőnökök	Az értékelés személyiségfejlesztő lehetőségeinek kihasználása	Főigazgató, főigazgató helyettesek
Jan. 24. 10 óra	Írásbeli felvételi a 6 és 8 oszt.os középiskolákba jelent. számára	6., 8. osztályos osztályfőnökök	Határidők pontos betartása, pontos adatkezelés	Főigazgató, főigazgató helyettesek
Jan. 23.	Magyar Kultúra Napja	Humán mkv		Főig, int. egység vez. és főig. helyettesek
Jan. 4. hét	Két tanítási nyelvű osztályok megbeszélése	Nyelvtanárok, osztályfőnökök		
Jan. 30-ig	Félévi értékelés: a szülők értesítése, a tájékoztató kiosztása	Osztályfőnökök	Az értékelés személyiségfejlesztő lehetőségeinek kihasználása	Főigazgató, főig.helyettesek
Jan. 23.	Naplók ellenőrzése	Pedagógusok		Főigazgató, főig.helyettesek
Jan. 28-29.	Félévi értekezletek			Főig, int. egység vez. és főig.helyettesek
Jan. 28-29.	Oszt. ill. szaktanári szülői ért. vagy fogadó órák – tagozatonként	Valamennyi pedagógus	Naplók értékelési rendszere A tanulók tanulmányi haladásai	Főigazgató helyettesek
Jan. 31.	Félévi értekezlet	művésztanárok	Az első félévi oktató-nevelő munka elemzése	Főigazgató, int. egys. vez.

FEBRUÁR

Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)
Febr. 3 14.00	Pótfelvételi			
Febr 3-4.	Félévi értekezletek			Főig, int. egység vez. és főig.helyettesek
Febr 3-4.	Oszt. ill. szaktanári szülői ért. vagy fogadó órák – tagozatonként	Valamennyi pedagógus	Naplók értékelési rendszere A tanulók tanulmányi haladásai	Főigazgató helyettesek
Febr. eleje	Aktív iskola	Testnevelő pedagógusok		
Febr. 13.	Értesítés az írásbeli vizsga eredményéről			
Febr. 9-től	A Rákóczi Napok előkészítése	DÖK vezetői	Programok előkészítése	Főigazgató., főigazgató helyettesek
Febr. 19-ig	Továbbtanulási jelentkezési lapok kitöltése és leadása	Felső (8.o.) osztályfőnökök	Az előzetes, az általános felvételi eljárások betartása	Főigazgató
Febr. 13.	Farsang			DÖK
Febr. 20-ig	A volt 8. osztályos tanulók fejlődésének nyomon követése	volt 8-os osztályfőnökök		Főigazgató, felsős főig.helyettes
Folyamatos	Óralátogatások	Pedagógusok	Az óralátogatás értékelésének szempontjai sz.	Főig., főig.h., int. egys. vez., Munkaköz. vez.
Folyamatos	Tisztasági verseny, energia őrjárat értékelése	tisztasági verseny szervezője	Rendszeres ellenőrzés, értékelés	Főigazgató helyettes

Folyamatos	Iskolai tanulmányi, vers- mesemondó versenyek beindítása	Munkaközösség vezetők	Tehetséggondozás	Főigazgató helyettes
Febr. 4. hét	Két tanítási nyelvű osztályok megbeszélése	Nyelvtanárok, osztályfőnökök		
Febr. 25.	Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai – megemlékezés az iskolarádióban	Műsorkészítő pedagógus	A műsor tartalma	Főigazgató helyettes
Febr. 27.	Naplók ellenőrzése	pedagógusok		Főigazgató, főig.helyettes
MÁRCIUS				
Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)
9. hét	Március 15-i ünnepség előkészítése	Az ünnepségért felelős nevelők	Műsor és dekoráció előkészítése	Főigazgató, mk.vez.
Hónap eleje	Babszem Jankó helyi mesemondó verseny	Alsós munkaköz. vezető	A rendezvény szervezetsége	Főigazgató., alsós főig.helyettes
Márc. eleje	Akítv iskola- Diákolimpa	Testnevelő pedagógusok		
Márc. 2-6.	„Pénz 7” pénzügyi és vállalkozói témahét	pedagógusok		mkv
Márc. 2 – márc. 19.	Szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében			
Márc. 13.	A márc. 15-i ünnepség	A megemlékezésért felelős nevelők	A program tartalmi-érzelmi hatékonyasága	Főigazgató
Márc. 15.	Ünnep			
Márc. közepe (24- ig)	Óvodai szülői értekezlet	Jövendő 1. oszt. pedagógusok	Szülői igények, szükségletek, Iskolai lehetőségek, Ped Prog.	Főigazgató, alsós főig.helyettes
11-12. hét	Rákóczi Napok indítása - alsó tagozaton	Diákönkorm. vezetők	Változatos, tartalmas, a PP.-ban jelzett feladatoknak eleget tevő szabadidős tev.	Főigazgató, főig.helyettes
Márc. 16- 20.	Rákóczi hét – felső tagozat, disco	Diákönkorm. vezetők	Változatos, tartalmas, a PP.-ban jelzett feladatoknak eleget tevő szabadidős tev.	Főigazgató, főig.helyettes
Márc. 21.	Babszem Jankó Országos Baptista Népmesemondó Verseny	Alsós munkaköz. vezetők	A rendezvény szervezetsége	Főigazgató, főig.helyettes
Márc.23. – máj.29.	Digitális mérések a 4-8. évfolyamokon			
Márc. 23- 27.	Digitális témahét			
Márc.23.	Víz Világnapja			DÖK, napközi mkv.
Márc. 25- 27.	Tanulói adatlapok módosításának lehetősége	Osztályfőnökök		Főigazgató
Folyamatos	Óralátogatások	Pedagógusok	Az óralátogatás értékelésének szempontjai szerint	Főig., főig.h., int. egys. vez munkaköz. vez.
Folyamatos	Tisztasági verseny, energia őrzéskor értékelés	tisztasági verseny szervezője		Főigazgató helyettes
Folyamatos	Megyei területi tanulmányi, vers-mondó, versenyeken való részvétel	Pedagógusok	Tehetséggondozás	Főig., főig.h., int. egys. vez
Folyamatos	Soros kontroll vizsg. kérése - SNI,BTM	Osztályfőnökök		Főigazgató, Osztfőnök
Márc. 4. hete	Két tanítási nyelvű osztályok megbeszélése	Nyelvtanárok, osztályfőnökök		
Márc. 29.	Virágvasárnap			
Márc. 31.	Naplók ellenőrzése	pedagógusok		Főigazgató, főigazgató helyettesek.

ÁPRILIS

Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)
Ápr. 03.	Nagypéntek			
Ápr.16.	Diákparlament	Diákönkorm. vezetők		Főigazgató, főigazgató helyettesek
Ápr. eleje	Aktív iskola- Diákolimpia	Testnevelő pedagógusok		
Ápr. 1.	Húsvéti nap	Pedagógusok	Hagyományaink	alsós főig.helyettes, napközis mk. vez. alsós DÖK vez.
Ápr. eleje	„Le a kaLAPpal a tehetséged előtt!! c. verseny megszervezése	Feketéné Holczman Gabriella, Kukucska Jánosné	BTMN tanulónak kiírt verseny	
Ápr. 13.	Költészet Napja	Humán mk		Főigazgató, főigazgató helyettes
Ápr. 15.	Szülői Szervezet Gyűlése	Szülői Szerv. tagjai		Főig., főig.h., int. egys. vez
Ápr. 16.	Holokauszt áldozatai – megemlékezés az iskolarádióban	Műsorkészítő pedagógus	A műsor tartalma	Főigazgató
Ápr. 20-24.	Fenntarthatósági témahét			
Ápr.22.	Föld Napja			DÖK, napközi mkv.
Ápr. közepe	Tavaszi hangverseny	művésztanárok		
Ápr. 23-24.	Első osztályosok beíratása	Alsós igazg.h., iskolatitkár		Főigazgató, főigazgató helyettes
Ápr. utolsó hete	Két tanítási nyelvű osztályok megbeszélése	Nyelvtanárok, osztályfőnökök		
Ápr. 30.	Naplók ellenőrzése	pedagógusok	Tanórák, fogl-ok pontos vezetése, szaktárgyi érdemjegyek száma	Főig., főig.h., int. egys. vez
Folyamatos	Tisztasági verseny energia őrjárat értékelése	A tisztasági verseny szervezője	Rendszeres ellenőrzés, értékelés	Főigazgató helyettes

MÁJUS

Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)
Máj. 8-ig	A középiskolák értesítik a tanulókat a felvételi eredményéről			
Máj. eleje	Aktív iskola – Diákolimpia	Testnevelő pedagógusok		
Máj. 2. hete	Nyílt nap	pedagógusok		Főig., főig.h., int. egys. vez
Máj. 2. hete	Szülői értekezlet	Osztályfőnökök		Főig., főig.h., int. egys. vez
Máj. 5-től	A gyermeknap programjának előkészítése	A rendezvények szervezéséért felelős nevelők, DÖK	Programok előkészítése, szervezése	Főigazgató, főigazgató helyettes
Máj. 7.	Tavaszi papírgyűjtés az alsó és felső tagozaton			DÖK
Máj. 8.	Madarak és Fák Napja	pedagógusok		Főig.h, alsós DÖK vez., napközis mkv
Máj. 10.	Jelentkezési lapok leadási határideje - Művészeti iskola	Tanszakvezetők		Műv. int.vez.
Máj. 14.	Mennybemenetel napja			Főigazgató helyettes, iskola lelkész
Máj.20-22.	Határtalanul (7.évf.)	Osztályfőnökök,ped.-ok		Főigazgató helyettes
Máj. 20-ig	Szabadon választott tanítási órák, ill. egyház által szervezett hit- és erkölcsstan órákon való részvétel felm.	Osztályfőnökök		Főigazgató, főigazgató helyettes

21 - 22. hét	4. o. minimummérés	4. o. tanítók	Matemat., magyar nyelv és irodalom, minimum köv. teljesítése	Mkvez., alsós főig.h.
Május vége	Egészségnap	Osztályfőnökök		Főigazgató, főigazgató helyettesek
Folyamatos	Óralátogatások	Pedagógusok	Az óralátogatás értékelésének szempontjai szerint	Főig., főig.h., int. egys. vez mk. vez.
Folyamatos	Tisztasági verseny, energia őrjárat értékelése	A tisztasági verseny szerv.	Rendszeres ellenőrzés, értékelés	Főigazgató helyettes, DÖK vez.
22. hét	Szóbeli nyelvvizsga angolból	idegen nyelvi munkaköz.		Főigazgató helyettes, mk. vezető
22. hét	Tanévzáró ünnepélyek előkészítése	Ünnepségekért felelős nevelő	Műsor és dekoráció előkészítése	Főigazgató helyettes
22. hét	Ballagás előkészítése	Ünnepségért felelős nevelő	Műsor és dekoráció előkészítése	Főig., főig.h., int. egys. vez mk. vez.
Máj. 4. hét	Két tanítási nyelvű osztályok megbeszélése	Nyelvtanárok, osztályfőnökök		
Május 24-25.	Pünkösd			
Máj. 29-ig	Nyári napközis tábor igényének felmérése	Of-ök		Főigazgató, főigazgató helyettes
Utolsó hét	Imanap			Főigazgató helyettes., isk. lelkész
Máj. 22	DÖK NAP+disco	DÖKvezető, osztályfőnökök		Főig., főig.h, műv.int.egys.vez.
Máj.27.	Challange-day (Kihívás napja)			DÖK-vezető, napközi vez.
Máj. 29	Digitális mérések vége			
Máj. 29.	Naplók ellenőrzése	pedagógusok		Főig., főig.h., int. egys. vez mk. vez.
Május 29	Pedagógus kirándulás			Főigazgató, főigazgató helyettes
Máj. utolsó hete	Év végi vizsgák 6. o. magyar nyelv és irodalom., matematika és a 6.a osztálynak angolból.	Munkaköz.vez., szaktanárok	Tanórak, foglalk-ok pontos vezetése, szaktárgyi érdemjegyek száma	Felső főigazgató helyettes

JÚNIUS				
Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)
Jún. eleje	Tanévzáró ünnepélyek előkészítése	Ünnepségekért felelős nevelő	Műsor és dekoráció előkészítése	Főigazgató helyettes
Jún. eleje	Ballagás előkészítése	Ünnepségért felelős nevelő	Műsor és dekoráció előkészítése	Főig., főig.h., int. egys. vez mk. vez.
Jún. eleje	Aktív iskola – Diákolimpia	Testnevelő tanárok		
Jún. 8.-19.	Művészeti alapvizsgák	Tanszakvezetők		Főigazgató, Műv..int. egys. vez.
Jún. 4.	Nemzeti Összetartozás Napja	Osztályfőnökök, művészeti tanárok	Magyarországi és a határon túli magyar gyerekek közötti kapcsolat erősítése	Főigazgató, főigazgató helyettes
Jún. 03.	„Kiscsillag születik”-előzsűrizés	DÖK vezető		Főig., főig.h., műv.int.egys.vez.
Jún. 08-11.-ig	Tanulmányi kirándulás az alsó tagozaton	Osztályfőnökök	A helyi tanterv követelményeinek való megfelelés	Főigazgató, alsós főigazgató helyettes
Jún 12.	Tanulmányi kirándulás a felső tagozaton	Osztályfőnökök	A helyi tanterv követelményeinek való megfelelés	Főigazgató, felsős főigazgató helyettes
Jún. 12.	Diákönkormányzati nap az alsó tagozaton- Gyermeknap ünnepség	DÖK vezető, osztályfőnökök		Főig., főig.h., műv.int.egys.vez.

Jún. 15.	„Kiscsillag születik”- tehetségkutató	DÖK vezetők		Főig., főig.h., műv.int.egys.vez.
Jún. 16.-17.	Tanév végi osztályzatok, tanulmányi eredmények, osztályozó értekezlet	Pedagógusok	A helyi tanterv követelményeinek való megfelelés	Főigazgató, főigazgató helyettes.
Jún. 18.-19.	Munkaértekezlet (a naplók, anyakönyvek, bizonyítványok lezárásával kapcs.)	Osztályfőnökök	Dokumentumok pontos kitöltése. Záradék pontos beírása.	Főig., főig.h., műv.int.egys.vez.
Jún. 20-ig	A tanulók fizikai állapotának és edzettségének (5-8. évfolyam) eredmény feltöltése a NETFIT rendszerbe	Testnevelő tanárok	NETFIT alapján	Főigazgató
Jún. 3. hete	Két tanítási nyelvű osztályok megbeszélése	Nyelvtanárok, osztályfőnökök		
Jún. 19.	Utolsó tanítási nap			
Jún. 19.	Naplók ellenőrzése	pedagógusok		Főig., főig.h., műv.int.egys.vez.
Jún. 20. 10.00	Ballagás	Pedagógusok, of.		Főig., főig.h., műv.int.egys.vez.
Jún. 22-26.	Bapt. angol tábor	Résztvevő pedagógusok	A tábor zavartalan megvalósítása	Főigazgató, idegen ny. mkvez
Jún. 25-26.	Beiratkozás a közép fokú iskolákba			
Jún. 29. 16.30	Tanév záró ünnepség (felső tag.), művészeti	Felső s igh., int. egys. vez.		Főigazgató
Jún 30. 16.30	Tanév záró ünnepség (alsó tag.), művészeti	alsós int. vez. helyettes		Főig., alsós főig.h., int. egys. vez.
Jún. -26-ig	Az osztályközösségek tevékenységének, fejlődésének értékelése	Osztályfőnökök (beszámoló az utolsó oszt.f. mk.-i értekezleten)	A Ped. Programban “leszabályozott” értékelési szempontrendszer alapján	Főigazgató, of., mk.vez.,
26. hét	Naplók, anyakönyvek, bizonyítványok lezárása, leltározás	Osztályfőnökök	Dokumentumok pontos kitöltése. Záradék pontos beírása.	Főig., főig.h., műv.int.egys.vez.
26. héttől	Nyári felújítási és karbantartási munkák	karbantartók, külső vállalkozók	A munkák minősége és szakszerűsége, határidők betartása	Főig., főig.h., műv.int.egys.vez.

JÚLIUS

Időpont	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)
Folyamatos	Nyári táborok lebonyolítása	Táborvezetők	tanulói, szülői igények alapján	főigazgató
Júl. 1.	Tanév záró értekezlet (ált.)	Főigazgató helyettesek		főigazgató
27. héttől	Szabadság, az egyénileg vezetett szabadságolási terv alapján			Iskolatitkár, főigazgató helyettes

Téglás, 2025. augusztus 29.



Szilágyi Bodnár Erzsébet

Szilágyiné Bodnár Erzsébet
főigazgató

Téglás Diáksport Egyesület szakmai programja 2025-2026

A Téglás Diáksport Egyesület célja, feladata:

- Az aktív iskola ajánlásainak megfelelő rendezvények előkészítése, megrendezése.
- iskolánk bronz fokozatot nyert el
- Rendszeres sportolási és testgyakorlási, versenyzése lehetőség nyújtása az Iskolai Sportkör tagjai számára. A mindennapos testedzés biztosítása, szünetekben is.
- Új sportágak megismertetése.
- Sportszerek vásárlása, karbantartása.
- Az egészséges életmódra nevelés, a testi-lelki egészség megőrzése.
- Az egyesületi foglalkoztatási rendszeren kívüli, sportklubokban rendszeresen nem sportoló diákok bevonása a sportkörimunkába.
- Az egyesületi foglalkoztatási rendszeren kívüli, sportklubokban rendszeresen nem sportoló diákok bevonása a sportkörimunkába rekreációnak a biztosítása.
- A tanintézményen belül a diákok számára házi bajnokságok, sportprogramok szervezése, lebonyolítása.
- Tehetséges fiatalok kiválasztása, gondozása, sportegyesületekbe való irányítása.
- Diákolimpiai eseményeken, valamint egyéb sporteseményeken iskolánk hírnevének öregbítése.
- Magas szintű sportoláshoz elengedhetetlen tárgyi feltételek biztosítása. (pályázat írás, támogatók megnyerése stb...)
- Együttműködés a Téglás VSE, Magyar Kézilabda Szövetség, Magyar Labdarúgó Szövetség, Magyar Súlyemelő Szövetség, Magyar Diáksport Szövetség, FODISZ szervezetekkel.

Ősz:

- Európai Diáksportnap
- ESSD témahét
- Európai Mobilitás Hete
- Fejfrissítő hét
- Később meghirdetett diákolimpikon való indulás
- Iskola szintű sportnap.
- DO60 rendezvény.
- Antropometriai mérések a védőnők segítségével

-Kézilabda, labdarúgó edzések szervezése.

-Diákolimpia, labdarúgás, kézilabda, úszás, tánc, súlyemelés, atlétika, karate sportágakban.

Tavaszi:

-Házibajnokságok szervezése.

-Baptista iskolák sportversenyei.

-Iskola szintű sportnap.

-NETFIT mérések

-Diákolimpia, labdarúgás, kézilabda, úszás, tánc, súlyemelés, atlétika, karate sportágakban.

-Diákönkormányzati napon a sportversenyek szervezése, rendezése.

-Kézilabda Európa bajnokság látogatásának szervezése.

-Egyéb sportversenyek látogatásának szervezése.

-Digitális Témahét

-Egészségnap- egészséges táplálkozás

-Inkluzív témahét

Téglás 2025.08.25


Boros Ferenc Téglás DSE elnök



JEGYZŐKÖNYV

mely készült **2025. augusztus 29-én (pénteken)** a téglási II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Baptista Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola székhelyén (4243 Téglás, Úttörő u.15.) megtartott **tanévnyitó értekezletén**.

Szilágyiné Bodócs Erzsébet megnyitja az értekezletet.

ismerteti a Vapircudi pontokat; Munka- és Ütemterv elfogadása, információ a tanórák kapcsolatban
ismerteti az Oktatási Hivatal által szervezett
tanévnyitó értekezleten szerzett információkat:

- TER országosan szerzett tapasztalatai
- Feladatok, határidők pontosítása
- Tankönyvellátás, okostankönyvházhozlat
- Kétféle felület használatára
- Kompetenciamentes eredmények elemzése
- Gyakorlati képzés változásai

az iskola fenntartójának tanévnyitó üzenetéről
tudomása. Új Baptista fenntartású iskolák át-
vételéről való tájékoztatás.

- Beszámoló a NEP-es és LEP-es programokról.
 - Révész Szilvia üzenetéről tudomása
 - Szavazás következik
- az testület egyhangúlag elfogadta a 2025/26.
tanév éves Munka- és Ütemtervét.

Szilágyiné B. E. berekeszti az értekezletet.

Jegyzőkönyveztető:
Kőrösi Lajosné

Hitelesítő: Kőrösi Lajosné



JELENLÉTI ÍV

mely készült **2025. augusztus 29-én (pénteken)** a téglási II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Baptista Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola székhelyén (4243 Téglás, Úttörő u. 15.) megtartott **tanévnyitó értekezletén**.

	Név	Aláírás
1.	Bakosné Horváth Andrea Mária	Bakosné Horváth Andrea Mária
2.	Baranyi Erzsébet	
3.	Bartha-Szabó Viktória	Bartha-Szabó Viktória
4.	Boros Ferenc Attila	
5.	Burai Erika	Burai Erika
6.	Dalanicsné Pösze Melitta	Dalanicsné Pösze Melitta
7.	Debreceni Mária	Debreceni Mária
8.	Dr. Kecskés Lajosné	Dr. Kecskés Lajosné
9.	Dudásné Szabó Tünde	Dudásné Szabó Tünde
10.	Erdeiné Lakatos Valéria	Erdeiné Lakatos Valéria
11.	Fábiánné Gál Andrea	Fábiánné Gál Andrea
12.	Fekete Lilian	Fekete Lilian
13.	Fekete Tamás	Fekete Tamás
14.	Fekete Teodóra Mária	Fekete Teodóra Mária
15.	Feketéné Holczman Gabriella	Feketéné Holczman Gabriella
16.	Gábor Adrienn	Gábor Adrienn
17.	Giránné Somogyi Krisztina	Giránné Somogyi Krisztina
18.	Gyulainé Riczu Margit	Gyulainé Riczu Margit
19.	Kántor Ágnes	Kántor Ágnes
20.	Kiss Csilla Erika	Kiss Csilla Erika
21.	Kissné Lesnyák Beáta	Kissné Lesnyák Beáta
22.	Klicsu Enikő	Klicsu Enikő

II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Baptista Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola



OM azonosító: 031051
4243 Téglás, Úttörő u. 15.
521384-410; 2013241930



E-mail: rakoczi.teglas@baptistaoktatás.hu
teglas.iskola@gmail.com
Web: <http://rakoczi-ferenc.baptistaoktatás.hu>



ETSN | European Talent Support Network

23.	Kovács Katalin	
24.	Kukucska Jánosné	Kukucska Jánosné
25.	Leiterné Riczu Erika	Leiterné Riczu Erika
26.	Lévai Mártonné	
27.	Lukácsné Gyöngyösi Irma	Lukácsné Gyöngyösi Irma
28.	Mázló Edit	Mázló Edit
29.	Molnár Erzsébet	Molnár Erzsébet
30.	Molnár Máté Sándor	Molnár Máté Sándor
31.	Nagy Attila	Nagy Attila
32.	Nagyné Kovács Cintia Dorottya	Nagyné Kovács Cintia Dorottya
33.	Nagy Roland	Nagy Roland
34.	Nagy Sándorné	Nagy Sándorné
35.	Ölvetiné Veres Rita	Ölvetiné Veres Rita
36.	Piskóti Kinga	Piskóti Kinga
37.	Radóczné Aranyics Csilla	Radóczné Aranyics Csilla
38.	Rákóczi Anikó	Rákóczi Anikó
39.	Rebecca Ruth Stanton	Rebecca Ruth Stanton
40.	Sallainé Molnár Szilvia	Sallainé Molnár Szilvia
41.	Sallainé Nagy Zsuzsanna	Sallainé Nagy Zsuzsanna
42.	Sáreczki Judit	Sáreczki Judit
43.	Simonné Kiss Ágnes	Simonné Kiss Ágnes
44.	Sutáné Pál Szilvia	Sutáné Pál Szilvia
45.	Szabó-Kiss Szabina	Szabó-Kiss Szabina
46.	Szabóné Cibere Judit	Szabóné Cibere Judit
47.	Szathmári-Szeidler Andrea Nikolett	Szathmári-Szeidler Andrea Nikolett
48.	Szántóné Pintér Ildikó	Szántóné Pintér Ildikó
49.	Szilágyiné Bodnár Erzsébet	Szilágyiné Bodnár Erzsébet

II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Baptista Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola



OM azonosító: 031051
4243 Téglás, Úttörő u. 15.
52/384-410; 20/3241930



E-mail: rakoczi.teglas@baptistaoktatás.hu
teglas.iskola@gmail.com
Web: <http://rakoczi-ferenc.baptistaoktatás.hu>



ETSN | European Talent Support Network

50.	Szűcsné Éliás Andrea	Szűcs Éliás Andrea
51.	Törökné Tóháti Erzsébet	Törökné Tóháti Erzsébet
52.	Tuncsikné Fekete Kinga Éva	
53.	Varga Attila Györgyné	Varga Attila Györgyné
54.	Varga Miklós	Varga Miklós
55.	Zdorbáné László Nóra	Zdorbáné László Nóra
56.	Zimán Réka	Zimán Réka

57. SZÉGEI JUDIT Szégyei Judit

NYILATKOZAT

(Főigazgató)

A II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Baptista Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola főigazgatója nyilatkozom, hogy az intézmény *Munkaterve* a Nkt. 27. § (3) bekezdésben foglaltak szerint a nevelőtestület bevonásával készült el.

Téglás, 20 25. 08. 29.



Szilágyi Borka

főigazgató

NYILATKOZAT

(Nevelőtestület)

A II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Baptista Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola nevelőtestülete képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a nevelőtestület a *Munkaterv* elfogadásához a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rend. 3. § (1) bekezdésében előírt véleményezési jogát gyakorolta.

Téglás, 20 25. 08. 29.

Lukácsné Gyöngyösi Anna

a nevelőtestület nevében

NYILATKOZAT

(Diákönkormányzat)

A II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Baptista Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola Diákönkormányzata képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a *Munkaterv* elkészítése során – a tanulókat érintő programok tekintetében - véleményezési jogát gyakorolta.

Téglás, 20. 25. 08. 26.

Kovács Hanna Hedvig

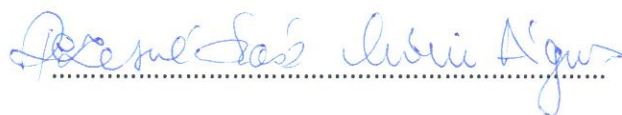
a diákönkormányzat elnöke

NYILATKOZAT

(Szülői Szervezet)

A II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Baptista Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola Szülői Szervezetének képviseletében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a *Munkaterv* elkészítése során előírt véleményezési jogát gyakorolta.

Téglás, 20...^{25.08.26.}.....

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Székely István', written over a dotted line.

szülői szervezet elnöke

NYILATKOZAT

(Fenntartó)

A fenntartó képviselőjében a **II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Baptista Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola** *Munkatervét* az Nkt. 27 § (3) bek. alapján jóváhagyom.

Kelt, Bp., 2025.08.29.



fenntartó